**Modelo de Plano de Gerência de Configuração de Software (PGCS)**

Itens que permanecerão como parte da constituição deste documento estão representados em estilo de texto de cor preta em negritoou normal (**Título** / Texto). Comentários explicativos que estão denotados em estilo de texto de cor verde, em negrito ou normal e entre colchetes angulares (**<. Título explicativo. > /** <. Comentário explicativo. >) e deveriam ser removidos e substituídos pelas definições ou conteúdos cabíveis.

O documento descrito neste arquivo é um modelo de Plano de Gerência de Configuração de Software, adaptado dos padrões IEEE para Planos de Gerência de Configuração de Software (Std 828-1990) e para Guia de Gerência de Configuração de Software (Std 1042-1987).

Ajustes de acordo com a necessidade são aconselháveis. Se omitir seções for uma escolha, é recomendável que o título desta seja mantido e uma breve justificativa das razões da omissão seja inserida.

**<. Nome da Agência. >**

<. Logomarca empresarial. >

**<. Nome do Projeto. >**

**Plano de Gerência de Configuração de Software**

**Versão: <. Número. > Data: <. dd/mm/aaaa. >**

**Histórico de Revisão do Documento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Revisão | Data da Revisão | **Descrição da Alteração** | **Autor (es)** |
| <. Número. > | <. dd/mm/aaaa. > | <. Breve resumo das modificações. > | <. Nome (s). > |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Índice**

1. Introdução 1

2. Referências à Documentos, Definições e Acrônimos 1

3. Gerenciamento 2

4. Atividades 2

5. Visão Geral de Recursos 4

6. Manutenção do Plano 4

7. Aprovação do Plano 4

# Introdução

A norma IEEE 828 (padrão para gerência de configuração em sistemas e engenharia de software) estabelece os requisitos mínimos requeridos de um plano de gerência de configuração de software. Essas práticas são suplementadas pela norma IEEE 1042 (guia para gerência de configuração de software) que permitem abordagens para um bom planejamento de gerência de configuração de software.

O plano de gerência de configuração de software prevê quais atividades serão realizadas, como serão realizadas, quem serão os responsáveis pela realização, quando serão realizadas e quais os recursos necessários para a execução de cada uma delas.

<. A informação introdutória oferece uma visão geral simplificada das atividades de gerência de configuração para que aqueles que estiverem aprovando, realizando ou interagindo com o Plano de Gerência de Configuração de Software possa obter um entendimento claro do mesmo.

A introdução também explica o propósito e conteúdo do Plano de Gerência de Configuração (como por exemplo o armazenamento metódico e gravação de todos os componentes e entregáveis de software durante o desenvolvimento). O Plano de Gerência de Configuração de Software documenta métodos para serem usados na identificação de itens de software, controle, implementação de mudança e registro e relatório do estado dessas implementações de mudança. O Plano deveria descrever métodos para:

* Identificação dos itens de configuração de software,
* Controle e implementação de mudança,
* Registro e relatório de mudança e de estado da implementação de relatório de problema,
* Conduzir auditorias de configuração,
* Ciclos de revisão e aprovação bem como autoridade para aprovação e
* Identificação do pessoal responsável pela gerência de configuração. >

# Referências à documentos, definições e acrônimos

<. Esta seção explicita uma lista completa de documentos referenciados em qualquer parte do texto do Plano de GCS. Por definição, esses documentos originam-se externamente ao projeto. Incluídos também nesta seção se encontram um glossário dos termos específicos do projeto com suas respectivas definições e uma lista dos acrônimos e abreviações específicas do projeto, juntamente com seus significados. >

## 2.1 Documentos de Referência

<. Lista de todos os documentos relacionados com o projeto referenciados pelo texto do Plano de GCS. >

2.2 Glossário de Termos

<. Listagem e definição de todos os termos que estabelecem significado dentro do contexto de Plano de GCS. >

2.3 Abreviações e Acrônimos

<. Lista todas as reduções alfabéticas e suas definições que aparecem no texto do Plano de GCS. >

# Gerenciamento

<. Esta seção provê informação que descreve a alocação de responsabilidades e autoridade para as atividades de gerência de configuração de software para organizações e indivíduos inseridos na estrutura do projeto. >

3.1 Responsabilidades

<. Descreve a alocação das atividades de gerência de configuração de software para as unidades organizacionais. >

3.2 Políticas, Diretivas e Procedimentos

<. Quaisquer restrições ou requisitos externos de GCS impostos sobre o Plano de GCS por outras políticas, diretivas ou procedimentos devem ser identificados aqui. Uma análise de impacto detalhada deveria acompanhar a identificação de imposições e/ou limitações externas. >

# Atividades

<. Identifica todas as funções e tarefas necessárias para controlar a configuração do sistema de software como especificado no escopo do Plano de GCS. Ambas atividades técnicas e gerenciais devem ser identificadas >.

## 4.1 Identificação da Configuração

<. Identificar, nomear e descrever as características físicas e funcionais documentadas do código fonte, especificações, designs, arquitetura e elementos de dados a serem controlados para o projeto. O Plano deve identificar os itens a serem mantidos sob o controle da gerência de configuração. >

### 4.1.1 Identificação de Itens de Configuração

<. Registrar os itens a serem controlados e as suas definições enquanto evoluem ou são selecionados. **>**

### 4.1.2 Padrões de Nomenclatura dos Itens de Configuração

<. Especificar o sistema de identificação para atribuir identificadores únicos para cada item de configuração a ser controlado. >

### 4.1.3 Convenções e Métodos para Manipulação dos Itens de Configuração

<. Identificar qualquer convenção, método ou prática relevante para a manipulação dos itens de configuração no repositório. Estes procedimentos podem incluir: comportamentos de checkin e checkout, acordos de trabalho paralelo, resoluções de conflitos de conteúdo, estratégias de ramificação e mesclagem e demais aspectos específicos da plataforma de versionamento escolhida para o projeto. >

### 4.1.4 Critérios para Geração de Baseline

<. Estabelecer os tipos e critérios para criação de baselines do projeto. Isto poderia incluir uma possível segmentação lógica de baselines relacionadas com o ciclo de vida adotado no desenvolvimento do projeto. >

4.2 Controle de Configuração

**<**. As atividades de configuração solicitam, avaliam, aprovam ou desaprovam e implementam mudanças nos itens de configuração de software. Mudanças incluem tanto correção de erro ou melhoria. Esta seção deveria identificar os registros para serem usados na rastreabilidade e documentar a sequência de passos para cada mudança. >

### 4.2.1 Solicitando mudanças

<. Conteúdo. >

### 4.2.2 Avaliando mudanças

<. Conteúdo. >

### 4.2.3 Aprovando ou desaprovando mudanças

<. Conteúdo. >

### 4.2.4 Implementando mudanças

<. Conteúdo. >

4.3 Controle dos Estados de Configuração

<. Registrar e relatar o estado dos itens de configuração. Os seguintes elementos mínimos de dados devem ser rastreados e relatados para cada item de gerência de configuração:

* Versão aprovada,
* Estado de alterações solicitadas, e
* Estado de implementação das mudanças aprovadas. >

## 4.4 Auditorias e Revisões da Configuração

<Auditorias de configuração determinam a extensão para quais item de gerência de configuração atuais refletem nas características físicas e funcionais requeridas. As revisões de configuração podem também projetar uma ferramenta de gerência usada para garantir que uma baseline de gerência de configuração de software é estabelecida. >

## 4.5 Controle de Interface

<. Coordena as mudanças para os itens de configuração do projeto com as mudanças de itens de interface fora do escopo do plano de GCS. >

# Visão Geral de Recursos

*<*. Estabelece a sequência e a coordenação para todas as atividades de gerência de configuração de software e todos os eventos afetando a implementação do Plano. >

## 5.1 Cronograma

<A informação do cronograma deve ser expressada como datas absolutas, datas relativas a outras atividades do projeto, marcos de projetos ou uma simples sequência de eventos. Uma representação gráfica pode ser particularmente apropriada para transmitir essa informação. >

## 5.2 Recursos Financeiros, Materiais, Humanos e Ambientais

<. Identificar as ferramentas de software, técnicas, equipamentos, pessoal e treinamento necessário para a implementação das atividades de GCS. >

# Manutenção do plano

<. Identificar e descrever as atividades e responsabilidades necessárias para assegurar a continuidade do planejamento da GCS durante o ciclo de vida do projeto. Essa seção do Plano de GCS deve declarar o seguinte:

* Quem é o responsável por monitorar o Plano de GCS
* Com que frequência as atualizações são aplicadas
* Como alterações ao Plano de GCS são avaliadas e aprovadas e
* Como mudanças no Plano de GCS são feitas e comunicadas. >

# Aprovação do plano